# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа №8 городского округа Кинешма

155814, Ивановская область, город Кинешма, улица Воеводы Боборыкина, дом 18а, телефон/факс 8(49331)33830, e-mail: *Kinosch-8@mail.ru* 

«ПРИНЯТО» Педагогическим советом Протокол №9 «30» декабря 2019 г. «УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ школы №8 Купикова Н.Н. Приказ №381-Д от «31» декабря 2019 г.

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном режиме Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы №8 городского округа Кинешмы

#### 1.Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о пропускном режиме (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона №35-ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 года и устанавливает порядок допуска обучающихся, работников, посетителей на территорию, в здания МБОУ школы №8.
- 1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, педагогических работников, сотрудников, посетителей на территорию и в здания, въезда (выезда) транспортных на территорию, вноса (выноса) материальных ценностей, несанкционированное исключающих проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здания МБОУ школы №8.
- 1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися в зданиях и на территории МБОУ школы №8.
- 1.4. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на весь педагогический состав, сотрудников МБОУ школы №8, на обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### 2. Пропускной режим для обучающихся

- 2.1. Начало и окончание занятий, режим работы сотрудников определяется расписанием уроков, которое утверждается приказом директора МБОУ школы №8 и находится в коридоре 1 этажа при входе в здания.
- Начало первого урока в школе 8 час. 00 мин.
- 2.2. Обучающиеся обязаны приходить в МБОУ школу №8 за 15 минут до начала занятий.
- 2.3. Обучающимся запрещается без разрешения директора школы, его заместителей, медицинского работника или классного руководителя уходить из МБОУ школы №8 и с ее территории в урочное время.
- 2.4. После окончания уроков обучающиеся идут в раздевалку организовано в сопровождении учителя, ведущего последний урок. Учитель обязан проследить, чтобы все дети оделись и ушли домой, за исключением обучающихся, посещающих объединения дополнительного образования. Обучающиеся покидают здания и территорию МБОУ школы №8 самостоятельно или в сопровождении родителей (законных представителей), используя схему безопасного маршрута домой.
- 2.5. Категорически запрещается без личного разрешения директора, его заместителей внос (вынос) имущества МБОУ школы №8, проносить на территорию МБОУ школы №8 с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, спиртные напитки, сигареты, наркотики, другие одурманивающие средства и яды.
- 2.6. В случае нарушения пропускного режима, Положения о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ школы №8, сотрудник охранного предприятия сопровождает обучающихся к дежурному администратору или директору школы для выяснения ситуации и принятия мер.

### 3. Пропускной режим для сотрудников

- 3.1. Работники МБОУ школы №8 обязаны прибыть на рабочее место согласно расписанию уроков и внеурочной деятельности, режиму работы.
- 3.2. Сотрудники охранного предприятия вправе потребовать от работников МБОУ школы №8 предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение).
- 3.3. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускается в здания и на территорию администрация МБОУ школы №8. Сотрудники, которым по роду работы необходимо быть на территории или в зданиях школы в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании приказа или служебной записки, заверенной директором МБОУ школы №8.

### 4. Пропускной режим для лиц, не связанных с образовательной деятельностью

- 4.1. Лица не связанные с образовательной деятельностью, посещающие МБОУ школу №8 по служебной необходимости, родители (законные представители) обучающихся пропускаются в здания МБОУ школы №8 при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт, водительское или служебное удостоверение) с записью в «Книге учета посетителей».
- 4.2. Передвижение посетителей по зданию МБОУ школы №8 осуществляется в сопровождении сотрудника охранного предприятия.

## 5. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, служебного транспорта.

- 5.1. Въезд на территорию и парковку на территории МБОУ школы №8 частных автомашин запрещены.
- 5.2. Допуск автотранспортных средств осуществляется с разрешения директора МБОУ школы №8 или его заместителей с соответствующей записью.
- 5.3. Машины специализированных перевозок допускаются на территорию МБОУ школы №8 на основании списка, утвержденного директором МБОУ школы №8.
- 5.4. Пожарные машины, автотранспорт аварийных служб, скорой помощи допускаются на территорию МБОУ школы №8 беспрепятственно.